

Grund- und Aufbaukurs 2018

Für Jugendliche ab 13 bzw. 15 Jahren

Grundkurs: 23. bis 29. März 2018

Ute-Mühlenhof-Stiftung Lügde

Aufbaukurs: 20. bis 26. Oktober 2018

Freizeitheim Bösingfeld/Extertal



Du hast Lust auf die Arbeit mit Kindern und Jugendlichen in deiner Gemeinde und willst dich dafür fit machen? Dann bist du bei uns richtig.

Im Grundkurs lernst du, wie du eine Andacht selbstständig vorbereitest und bekommst die Gelegenheit, diese zu präsentieren.

Neue Spiele werden dich mit der ganzen Gruppe begeistern und dein Spiele-Repertoire erweitern. Du wirst merken, dass im Team vieles besser läuft und wir kommen manchen Fallen in Sachen Team-Arbeit auf die Schliche.

Zum Aufbaukurs eingeladen sind alle, die in den letzten Jahren einen Grundkurs gemacht haben. Wir werden unter anderem lernen, einen Jugendgottesdienst zu gestalten, Spieleketten durchzuführen und Selbst- und Fremdwahrnehmung auf den Schirm zu bekommen.

Ein fröhliches, fittes und freundliches Team freut sich auf die Woche mit dir!

Übrigens: Mit erfolgreicher Teilnahme an Grund- und Aufbaukurs kannst du die JuLeiCa beantragen.

Preis und Leistung

120,-€ bei Anmeldung bis 6 Wochen vor Beginn der Schulung, danach 140,-€

Im Preis enthalten sind

Übernachtungen, Vollverpflegung, spannendes Programm, Material. Teilnahmegebühren dienen auch der Refinanzierung unserer Personalaufwendungen in der Jugendarbeit.

Teilnahmebedingungen

Alter: 13-18 (GK) bzw. 15-18 (AK)

Die Anmeldung muss schriftlich erfolgen.

Eventuelle gesundheitliche Einschränkungen sind dem Veranstalter vor der Maßnahme schriftlich mitzuteilen.

Die Teilnehmenden sind verpflichtet, sich an den für das gemeinsame Leben notwendigen Arbeiten zu beteiligen. Die Inhalte der Veranstaltung sind auf den christlichen Glauben ausgerichtet.



Bei Abmeldung werden bis 6 Wochen vor der Maßnahme 50%; 4 Wochen vor der Maßnahme 75%; 2 Wochen vor der Maßnahme 90% des Teilnahmebetrages fällig.

Ansprechpartnerin/Leitung

GK: Jenny Kolbus (Telefon: 015752698467, Email: jenny.kolbus@posteo.de)

AK: N. N., Ansprechpartnerin Frauke Schwerter (Kontaktaten s.u.; Telefonzeiten Di+Do 10-12 Uhr)

Anmeldung an

MBK – Ev. Jugendwerk e.V.

Frauke Schwerter

Hermann-Löns-Str. 9a

32105 Bad Salzuflen

Email: schwerter@mbk-web.de

Telefon: 05222-1805-36 Fax: 05222-180527

weitere Infos und Termine

unter www.mbk-web.de und bei Facebook:

„MBK – Evangelisches Jugendwerk e.V.“



Anmeldung: Ich melde mich verbindlich zu folgender Schulung an: Grundkurs 2018 Aufbaukurs 2018

Name, Vorname: _____

Straße: _____

PLZ/ Ort: _____

Geb. Datum: _____

Telefon: _____

Email: _____

Ich ernähre mich: Vegetarisch

Vegan

mit Fleisch

! Diese Anmeldung wird nur gültig bei vollständig ausgefüllter Einverständniserklärung (siehe Rückseite) !

Datum, Ort, Unterschrift der*des Teilnehmenden und ggf. Erziehungsberechtigten

Einverständniserklärung

Um Dir/Ihrem Kind eine unbeschwerte und erfahrungsreiche Veranstaltung zu ermöglichen, ist es wichtig, dass dem MBK einige wichtige Informationen mitgeteilt werden. Diese Informationen werden vertraulich behandelt. Bitte fülle/füllen Sie das Formular ehrlich und vollständig aus.

Sollte der Platz nicht reichen, bitte Weiteres auf einem extra Blatt ausführen.

1. Übertragung der Aufsichtspflicht

Für den Zeitraum der Veranstaltung übertrage ich die Aufsichtspflicht über mein Kind dem Mitarbeitendenteam der Veranstaltung. Ich habe mein Kind darüber informiert, dass für diesen Zeitraum die Aufsichtspflicht auf das Team übergeht.

2. Aktivitäten in Kleingruppen

Ich bin damit einverstanden, dass sich mein Kind in Kleingruppen ab einer Mindestgröße von drei Personen eigenständig mit Abmeldung beim Mitarbeitendenteam außerhalb des Veranstaltungsgeländes bewegen darf.

Ja

Nein

3. Möglicher Ausschluss von der Veranstaltung

Mir ist bewusst, dass der MBK sich vorbehält, Teilnehmende bei wiederholtem Verstoß gegen die Gruppenordnung und extremer Missachtung der durch die Gruppe aufgestellten Regeln auf Beschluss des Mitarbeitendenteams von der Veranstaltung auszuschließen. Falls es in meinem Falle/bei meinem Kind dazu kommen sollte, werde ich mich selbst um die Abreise kümmern und für mögliche Kosten einer Rückreise aufkommen bzw. werde ich mein Kind abholen oder komme für mögliche Kosten einer Rückführung auf, nachdem ich darüber informiert wurde.

4. Erklärung über Erkrankungen, Arzneimittelaufnahme und Arztbesuch

Ich/Mein Kind leide/t an folgenden körperlichen Beschwerden oder gesundheitlichen Einschränkungen

(z.B. Asthma, Diabetes, Allergien, etc.), Behinderungen oder Beeinträchtigungen:

Folgende Medikamente werden von mir/meinem Kind benötigt:

Mein Kind führt das Medikament selbst mit und nimmt dies eigenständig ein.

Ich übergebe das Medikament für mein Kind zu Beginn der Veranstaltung an das Mitarbeitendenteam. (In diesem Fall muss eine ärztliche Erlaubnis zur Verabreichung durch das Mitarbeitendenteam beigelegt werden, die auch Einnahme und Dosierung beinhaltet.)

Folgende zusätzliche Informationen (z.B. zu Nebenwirkungen) sollten dem Team bekannt sein:

In einem akuten Krankheitsfall bestätige ich die Erlaubnis zum Besuch eines Arztes oder Krankenhauses. Die hierfür notwendige Versicherungskarte gebe ich meinem Kind mit/führe ich mit mir.

Die letzte Tetanusimpfung war am:

5. Nutzung von Foto- & Bildmaterial

Dem Ev. Jugendwerk MBK e.V. wird das Nutzungsrecht aller Fotos, Bilder und Videos, die im Rahmen der Veranstaltung gemacht werden, für Folgendes gestattet:

- Die Weitergabe an die Teilnehmenden und Mitarbeitenden über CD/DVD und/oder auf elektronischem Wege (z.B. Mail, Dropbox, etc.)

Ja

Nein

- Für Werbezwecke des MBK: verschiedene Druckwerke (z.B. Presse, Werbung von Veranstaltungen, etc.),

Homepage (www.mbk-web.de) und soziale Medien (z.B. Facebook-Seite, Instagram)

Ja

Nein

Die Einwilligung kann jederzeit schriftlich widerrufen werden. Dies gilt für die zukünftige Veröffentlichung, nicht für bereits verwendete Bilder. Sofern die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie zeitlich unbeschränkt, also auch über die Veranstaltung hinaus.

6. Kontakt

Während der Veranstaltung sind in Notfällen folgende Ansprechpersonen zu erreichen (bitte eine Person außerhalb der Veranstaltung angeben!):

Name: _____

Rufnummer: _____

Ggf. weitere Rufnummer: _____

7. Weitere wichtige Informationen

8. Bestätigung

Sollte sich bis zum Beginn der Veranstaltung etwas an dem Gesundheitszustand, den Kontaktdaten oder anderen Angaben verändern, werde ich die Leitung der Veranstaltung (Kontaktdaten auf der Eingangsbestätigung) darüber umgehend informieren.

Hiermit bestätige ich, dass die oben stehenden Angaben wahrheitsgemäß und vollständig sind.

Ort, Datum _____

Unterschrift _____

(Teilnehmende*)

Unterschrift _____

(ggf. Erziehungsberechtigte*)